



**Państwowa Wyższa  
Szkoła Zawodowa**  
im. Stanisława Pigońa  
w Krośnie

**INSTYTUT ZDROWIA I GOSPODARKI**

**ZAKŁAD PIELĘGNIARSTWA**

**ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO  
NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO**

**STUDIA STACJONARNE**

**ROK AKADEMICKI 2019/2020**

## **OGÓLNE ZAŁOŻENIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO**

**EGZAMIN DYPLOMOWY** - jest formą komisyjnej oceny poziomu opanowania umiejętności zawodowych w zakresie określonym minimum programowym licencjackiego kształcenia zawodowego pielęgniarek oraz charakterystyką kwalifikacyjną absolwenta dla danego zawodu, zawartą w standardach nauczania na kierunku pielęgniarstwo.

Egzamin dyplomowy jest przeprowadzany dla studenta, który uzyskał pozytywne oceny z egzaminów przewidzianych w planie studiów.

Egzamin dyplomowy na studiach licencjackich składa się z części teoretycznej oraz praktycznej, która powinna odbywać się po uzyskaniu pozytywnej oceny z części teoretycznej.

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Celem egzaminu z przygotowania zawodowego jest stwierdzenie stopnia opanowania przez studentów efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określonych w standardzie kształcenia.

#### **§ 2**

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu są, co najmniej dostateczne oceny końcowe ze wszystkich przedmiotów objętych planem nauczania studiów licencjackich pielęgniarstkich oraz złożenie indeksu nie później niż 2 tygodnie przed terminem egzaminu dyplomowego.

#### **§ 3**

1. Egzamin składają studenci roku programowo najwyższego / ostatniego semestru w planowanej sesji egzaminacyjnej kończącej naukę na studiach licencjackich.
2. Egzamin dyplomowy odbywa się w dniu ustalonym przez Dyrektora Instytutu na wniosek Kierownika Zakładu Pielęgniarstwa.
3. Egzamin praktyczny przeprowadza się w zakładach opieki zdrowotnej, w których studenci odbywali zajęcia praktyczne (kształcenie praktyczne).

#### **§ 4**

1. Egzamin przeprowadza komisja egzaminacyjna zwana dalej „komisją” w składzie:
  - a. przewodniczący
  - b. egzaminatorzy - osoby posiadające kierunkowe wykształcenie zawodowe
  - c. promotor i recenzent pracy dyplomowej (licencjackiej)
2. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może powołać zastępcę.
3. W pracach komisji egzaminacyjnej mogą uczestniczyć przedstawiciele Samorządu Pielęgniarek i Położnych i opiekun roku w charakterze obserwatora.

4. W skład komisji może wchodzić przedstawiciel zakładu opieki zdrowotnej - pielęgniarki oddziałowe, naczelne.
5. W części praktycznej egzaminu komisje oceniające pracują równolegle w oddziałach szpitalnych.
6. Skład komisji nie może być mniejszy niż 3 osoby.

#### **§ 5**

1. Przewodniczących komisji i członków powołuje Dyrektor Instytutu na wniosek Kierownika Zakładu Pielęgniarstwa.

#### **§ 6**

1. Przewodniczący komisji:

- a. zatwierdza zadania egzaminacyjne do części teoretycznej i praktycznej egzaminu,
- b. czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
- c. rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu,
- d. ogłasza wyniki egzaminu.

2. Egzaminatorzy:

- a. przygotowują pytania i zadania egzaminacyjne do części teoretycznej i praktycznej egzaminu,
- b. oceniają wykonanie zadań egzaminacyjnych oraz zasób wiedzy, umiejętności zdającego posługując się ustalonymi kryteriami oceniania.

#### **§ 7**

Studenci zdają egzamin z przygotowania zawodowego w formie rozwiązania zadania egzaminacyjnego w trakcie egzaminu, w sposób wymagający od studenta praktycznego zastosowania umiejętności zawodowych oraz uzasadnienia przyjętego rozwiązania.

#### **§ 8**

1. Egzamin określony w § 7 składa się z:

- a. części teoretycznej przeprowadzonej w formie ustnej oraz prezentacji pracy licencjackiej zwaną także dyplomową.
- b. części praktycznej przeprowadzonej indywidualnie w formie „próby pracy”.

#### **§ 9**

1. Student dokonuje prezentacji pracy licencjackiej (dyplomowej) ocenionej przez promotora i recenzenta (Załącznik 1).

2. Część teoretyczna egzaminu polega na udzieleniu przez studenta odpowiedzi na trzy pytania egzaminacyjne obejmujące obszary wiedzy z pielęgniarstwa internistycznego, pielęgniarstwa chirurgicznego i pielęgniarstwa pediatrycznego.

3. Student losuje pytania egzaminacyjne przed komisją.

4. W czasie egzaminu ustnego student ma zapewnione warunki do samodzielnego rozwiązania zadania egzaminacyjnego.

5. Po rozpoczęciu egzaminu student może porozumiewać się wyłącznie z przedstawicielami komisji egzaminacyjnej.
6. Po wylosowaniu pytań egzaminacyjnych student ma czas do 15 min. na przygotowanie odpowiedzi ustnych ( odpowiedzi zapisywane są na opieczętowanej karcie).
7. W czasie egzaminu ustnego na sali przebywa przewodniczący komisji oraz jej członkowie.
8. Przebywanie w sali egzaminacyjnej innych osób poza wymienionymi w pkt.7 jest niedopuszczalne.
9. Po udzieleniu odpowiedzi na pytania egzaminacyjne zdający wręcza przewodniczącemu komisji kartki z treścią pytań egzaminacyjnych wraz z brudnopisem.
10. Wyniki przebiegu egzaminu oraz oceny punktowe z odpowiedzi studentów na zadania egzaminacyjne, członkowie komisji dokumentują w protokole egzaminu z części teoretycznej.
11. Zdający nie są informowani o ocenach z części teoretycznej egzaminu, przed zakończeniem całości egzaminu.

## § 10

1. Część praktyczna egzaminu przeprowadzana jest przez Komisję Egzaminacyjną powołaną przez Dyrektora Instytutu na wniosek Kierownika Zakładu Pielęgniarstwa.
2. Równolegle pracują komisje: w oddziałach chorób wewnętrznych, chirurgicznych i pediatrycznych.
3. Studenci losują oddział, w którym będą zdawać część praktyczną egzaminu w dniu poprzedzającym egzamin, w obecności Komisji Egzaminacyjnej.
4. Kartki do losowania oddziału przygotowuje opiekun roku.
5. Na kartce do losowania znajdują się informacje, w jakim oddziale losujący będzie zdawał egzamin, data egzaminu, godzina rozpoczęcia i zakończenia egzaminu (załącznik 7).
6. Kartki do losowania przez studenta oddziału są oznaczone pieczęcią Uczelni lub Zakładu Pielęgniarstwa.
7. Ilość przygotowanych kartek do losowania powinna być równa liczbie zdających studentów.
8. Nazwę oddziału wylosowanego przez zdającego wpisuje się do protokołu zawierającego listę zdających studentów (załącznik 6).
9. Student zgłasza się na oddział w dniu egzaminu 15 minut przed godziną rozpoczęcia egzaminu z wylosowaną kartką i aktualną książeczką zdrowia.
10. Studenta obowiązuje w czasie egzaminu ubiór zgodny z zasadami umundurowania zawodowego oraz identyfikator.
11. Studenta obowiązuje przestrzeganie przepisów wewnętrznych oddziału, przepisów BHP, profilaktyki HIV i WZW.

12. Część praktyczna egzaminu dyplomowego trwa 8 godzin dydaktycznych.
13. W czasie egzaminu student ma prawo do 30 minutowej przerwy na posiłek.
14. Przerwa na posiłek powinna odbywać, w warunkach zabezpieczających przed możliwością kontaktowania się z innymi studentami.
15. Student nie może podczas egzaminu opuszczać samowolnie oddziału.
16. Jeżeli zaistnieje konieczność wyjścia studenta poza oddział w związku z opieką nad pacjentem, zdającemu towarzyszy członek komisji.
17. W czasie części praktycznej egzaminu niedopuszczalne jest korzystanie przy rozwiązywaniu zadania z pomocy innych osób oraz innych źródeł.
18. Student może korzystać z dokumentacji pacjenta i oddziału w zakresie niezbędnym do rozwiązywania zadania egzaminacyjnego.
19. Zadania egzaminacyjne studenci losują w dniu egzaminu w oddziale, w którym będą zgodnie z losowaniem zdawać egzamin.
20. Na oddział zadania egzaminacyjne dostarczają przewodniczący komisji egzaminacyjnych części praktycznej egzaminu.
21. Zadanie egzaminacyjne w części praktycznej ma charakter zadania praktycznego typu **„próba pracy”**.
22. Zadanie egzaminacyjne polega na:
  - a. sprawowaniu opieki pielęgniarskiej nad pacjentem w czasie ośmiogodzinnego dyżuru.
  - b. złożeniu indywidualnego ustnego i pisemnego sprawozdania z procesu pielęgnowania na arkuszach dostarczonych przez Komisję, opatrzonych pieczęcią Uczelni lub Zakładu Pielęgniarstwa w czasie ostatniej godziny trwania egzaminu.
23. Zadania egzaminacyjne w części praktycznej powinny zawierać:
  - a. inicjał nazwiska i imienia pacjenta, wiek, rozpoznanie lekarskie w języku polskim, nr sali,
  - b. zadania do rozwiązania dla studenta.
24. Zadania egzaminacyjne powinny być opatrzone pieczęcią Zakładu Pielęgniarstwa.
25. W części praktycznej egzaminu student może sprawować opiekę nad jednym pacjentem.
26. Do zadań egzaminacyjnych należy dołączyć pisemną zgodę pacjentów na uczestniczenie w egzaminie (Załącznik 7).
27. Wykonanie zadania praktycznego oceniane jest przez komisję wg kryteriów ogólnych, stanowiących załącznik do dokumentacji egzaminu z przygotowania zawodowego.
28. Student powinien być zapoznany z kryteriami oceniania przed rozpoczęciem egzaminu.

29. Członkowie komisji egzaminacyjnej gromadzą informacje o zdających w arkuszu przebiegu egzaminu, który stanowi załącznik do dokumentacji egzaminu z przygotowania zawodowego (Załącznik 2).

30. Ocena z części praktycznej egzaminu jest oceną cząstkową i student nie jest informowany o ocenie wyrażonej w stopniu, po zakończeniu części praktycznej egzaminu.

31. Jeżeli student popełnił pomyłkę zagrażającą zdrowiu lub życiu pacjenta jest to równoznaczne z nie zdaniem egzaminu z przygotowania zawodowego.

32. Z przebiegu części praktycznej egzaminu sporządza się protokół (wg wzoru stanowiącego załącznik do dokumentacji egzaminu dyplomowego) (Załącznik 8).

33. Do protokołu dołącza się pisemne sprawozdanie studenta z opieki nad pacjentem (karta opieki pielęgniarskiej), arkusze przebiegu egzaminu oraz treść zadań egzaminacyjnych wykonywanych przez studenta.

34. Po zakończeniu egzaminu dyplomowego dokonuje się anonimizacji danych pacjenta uczestniczącego w egzaminie poprzez zamazanie jego inicjałów.

## § 11

1. W czasie egzaminu z przygotowania zawodowego nie ustala się odrębnych ocen dla części teoretycznej i praktycznej egzaminu.

2. Ocena z części teoretycznej i praktycznej wyrażona jest w punktach.

3. Maksymalna liczba punktów zgodnie z kryteriami stanowiącymi załącznik do regulaminu wynosi: **z części teoretycznej - 50 pkt. i z części praktycznej - 50 pkt.**

4. Przeliczenie punktów na ocenę z egzaminu z przygotowania zawodowego odbywa się po zsumowaniu punktów za obie części egzaminu (teoretycznego i praktycznego).

5. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać student z egzaminu dyplomowego wynosi 100 pkt.

6. Przeliczanie punktów uzyskanych na egzaminie dyplomowym na stopnie odbywa się wg następującej skali (Załącznik 9)

Lp.	Punkty	Oceny
1.	51 pkt. i mniej	niedostateczny (2,0)
2.	52-60 pkt.	dostateczny (3,0)
3.	61-70 pkt.	plus dostateczny (3,5)
4.	71-80 pkt.	dobry (4,0)
5.	81-90 pkt	plus dobry (4,5)
6.	91-100 pkt.	bardzo dobry (5,0)

7. Studenci zdali egzamin dyplomowy, jeżeli w wyniku postępowania egzaminacyjnego uzyskali ocenę dostateczną.

### § 12

Studenci, którzy z przyczyn losowych nie przystąpili do egzaminu, przerwali egzamin lub nie zdali egzaminu w pierwszym terminie mogą przystąpić do niego w trybie zgodnym z odrębnymi przepisami określonymi w Regulaminie Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Pigonia w Krośnie.

### § 13

Dokumentację egzaminu przechowuje się w aktach uczelni według zasad określonych odrębnymi przepisami.

### § 14

Od oceny ustalonej zgodnie z przepisami niniejszego regulaminu nie przysługuje odwołanie. Kwestie sporne między studentem a komisją wynikające ze stosowania przepisów regulaminu rozstrzyga Prorektor ds. studiów.

### § 15

Absolwent studiów licencjackich w zakresie pielęgniarstwa po uzyskaniu pozytywnej oceny z pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego otrzymuje tytuł zawodowy licencjata pielęgniarstwa.

#### **Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów licencjackich są:**

- a. średnia arytmetyczna wszystkich ocen z modułów przewidzianych planem studiów
- b. ocena pracy dyplomowej (licencjackiej) /promotor, recenzent/
- c. średnia arytmetyczna wszystkich ocen z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych przewidzianych planem studiów
- d. ocena egzaminu dyplomowego

Ocenę na dyplomie oblicza się według wzoru:

$$X = 1/2 a + 1/6 b + 1/6 c + 1/6 d$$

W dyplomie ukończenia studiów wpisany jest ostateczny wynik studiów, zgodnie ze skalą ocen:

3,00 - 3,24	dostateczny	(3,0)
3,25 - 3,74	plus dostateczny	(3,5)
3,75 - 4,24	dobry	(4,0)
4,25 - 4,74	plus dobry	(4,5)
<b>powyżej 4,74</b>	<b>bardzo dobry</b>	<b>(5,0)</b>



**ANEKS  
DO ZASAD PRZEPROWADZANIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO  
NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO  
STUDIA STACJONARNE**

1. Student, który zdał pozytywnie egzamin dyplomowy uzyskuje 5 ECTS.

Podstawa prawna – Dz.U.2012 poz. 631 – Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 roku w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko – dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa.

Aneks obowiązuje od dnia 01. 10. 2012 do 16.05.2018r.

*Data obowiązywania - marzec 2021 ( ostatni egzamin dyplomowy – rocznik, który rozpoczął kształcenie w roku akademickim 2017-2018 wg ww. Aneksu).*

*Od roku akademickiego 2018/2019 zmiana planu studiów- 5 pkt. ECTS dopisane do Badań naukowych w pielęgniarstwie ( semestr 7).*





## **ZAŁĄCZNIKI I WZORY DOKUMENTÓW**

### **DOKUMENTACJA EGZAMINU DYPLOMOWEGO**

1. Protokół Egzaminu Dyplomowego ( USOS)
2. Ocena pracy dyplomowej (promotora oraz recenzenta). Załącznik 1
3. Protokół egzaminu dyplomowego - część teoretyczna ( USOS).
4. Protokół egzaminu dyplomowego - część praktyczna. Załącznik 2
5. Dokumentacja opieki pielęgniarstwa z egzaminu dyplomowego – część praktyczna.  
Załącznik 3
6. Protokół z przeprowadzenia losowania oddziałów do egzaminu dyplomowego z  
załączoną listą studentów przystępujących do egzaminu dyplomowego - część  
praktyczna. Załącznik 4
7. Wzór karty do losowania oddziału. Załącznik 5
8. Lista studentów przystępująca do egzaminu dyplomowego- część praktyczna.  
Załącznik 6
9. Oświadczenie pacjenta (*zgoda pacjenta na uczestniczenie w części praktycznej  
egzaminu dyplomowego*). Załącznik 7
10. Protokół ogólny egzaminu dyplomowego - część praktyczna. Załącznik 8
11. Karta przeliczania punktów egzaminacyjnych uzyskanych przez zdającego w części  
teoretycznej i praktycznej egzaminu dyplomowego na ocenę. Załącznik 9



Zał. nr 3 do procedury dyplomowania WSZJK-U/6

## OCENA PRACY DYPLOMOWEJ

Tytuł pracy: .....  
Imię i nazwisko studenta: .....  
Nr albumu: .....  
Instytut .....  
Kierunek: .....  
Specjalność: .....

### Ocena punktowa pracy dyplomowej

PROMOTORA: ..... RECENZENTA: .....

Łączna liczba punktów recenzenta i promotora .....

**Ocena pracy:.....**

Skala ocen :

#### Liczba punktów - Ocena

73 - 80.....5.0 (bardzo dobry)

65 – 72.....4.5 (plus dobry)

57 – 64.....4.0 (dobry)

49 – 56.....3.5 (plus dostateczny)

40 – 48.....3.0 (dostateczny)

<40.....2.0 (niedostateczny)

.....  
Podpis przewodniczącego komisji

## Formularz oceny punktowej pracy dyplomowej

Oceniany element pracy	Punkty recenzenta	Punkty promotora	Suma punktów
<b>I. ZAWARTOŚĆ MERYTORYCZNA [ 0 –30 pkt]</b>			
1. Zgodność treści pracy z jej tytułem [ 0 – 2 pkt]			
2. Czy założone cele pracy zostały osiągnięte? [ 0 – 2 pkt]			
3. Przegląd literatury (poprawność opracowania literatury, poprawność cytowań, prawidłowe powołania na literaturę) [ 0 – 6 pkt]			
4. Metodyka badań lub koncepcja rozwiązania projektowego (dobór właściwych metod badawczych lub koncepcji rozwiązania i umiejętność ich zastosowania) [ 0 – 6 pkt]			
5. Umiejętność sformułowania problemu (samodzielna analiza problemu, aspekt praktyczny w pracy) [ 0 – 6 pkt]			
6. Dyskusja wyników i wnioski (logiczność wywodów, poprawność i krytyczna analiza wyników) [ 0 – 8 pkt ]			
<b>Zawartość merytoryczna łącznie (suma punktów w wierszach: 1-6)</b>			
<b>II. STRONA EDYTORSKA [ 0 – 10 pkt]</b>			
1. Poprawność składniowa, gramatyczna i ortograficzna pracy [ 0 – 5 pkt]			
2. Kompletność i poprawność rysunków, tabel, załączników [ 0 – 3 pkt]			
3. Estetyka pracy [ 0 – 2 pkt]			
<b>Strona edytorska łącznie (suma punktów w wierszach: 1 – 3)</b>			
<b>ŁĄCZNA OCENA PUNKTOWA PRACY (suma punktów części I i II)</b>			
<b>III. UWAGI</b>			
Recenzent:.....			
.....			
.....			
Promotor:.....			
.....			
.....			

Podpis recenzenta.....data .....

Podpis promotora.....data .....

**OCENA OPISOWA PRACY**  
**(obligatoryjna w przypadku oceny skrajnej 2.0)**  
**(uzasadnienie wniosku o ewentualne wyróżnienie pracy)**

**RECENZENT**

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<b>Podpis recenzenta</b>

**PROMOTOR**

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<b>Podpis promotora</b>

## Egzamin dyplomowy- część teoretyczna

Liczba punktów za ocenę pracy dyplomowej według promotora i recenzenta  
po przeliczeniu ( wpisywana do protokołu egzaminu dyplomowego-teoretycznego)

<b>Liczba pkt. wg oceny pracy dyplomowej ( załącznik 2)</b>	<b>Liczba pkt. do wpisania w protokół egzaminu dyplomowego teoretycznego</b>	<b>Ocena</b>
<b>&lt;40</b>	<b>&lt;8</b>	<b>ndst</b>
<b>40-43</b>	<b>8</b>	<b>dst</b>
<b>44-48</b>	<b>9</b>	
<b>49-56</b>	<b>10</b>	<b>plus dst</b>
<b>57-60</b>	<b>11</b>	<b>db</b>
<b>61-64</b>	<b>12</b>	
<b>65-72</b>	<b>13</b>	<b>plus db</b>
<b>73-75</b>	<b>14</b>	<b>bdb</b>
<b>76-80</b>	<b>15</b>	

Krosno, dn. ....

**PROTOKÓŁ EGZAMINU DYPLOMOWEGO  
– CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

Data egzaminu:..... Miejsce egzaminu:.....

Imię i nazwisko studenta: .....

Inicjały pacjenta objętego opieką: .....

Numer zadania: .....

**Skład Komisji Egzaminacyjnej****Przewodniczący:** .....**Członkowie:** .....**STRUKTURA ZADANIA PRAKTYCZNEGO TYPU „Próba pracy”**

1. Dane o pacjencie (inicjały, wiek, rozpoznanie lekarskie, numer sali)

Wklej (wpisz) informacje o wybranym pacjencie

2. Polecenia dla zdającego:

„ Podczas ośmiogodzinnego dyżuru wykonaj zadanie egzaminacyjne obejmując opieką wylosowanego pacjenta. Udokumentuj swoje działanie według przyjętego wzoru. Przekaż informacje o stanie pacjenta, wykonanych i planowanych działaniach osobie przejmującej opiekę nad pacjentem. Załączone do zadania kryteria będą podstawą obserwacji i oceny Twojej pracy”.

**1. ARKUSZ OCENY ZADANIA EGZAMINACYJNEGO TYPU „PRÓBA PRACY”**

Lp.	Kryteria oceny	Skala punktowa	Uzyskana liczba punktów	Uwagi
<b>I.</b>	<b>BEZPIECZEŃSTWO ODBIORCY USŁUG ORAZ WŁASNE</b> max. – 10 pkt.			
1.	- chronił odbiorcę usług przed zakażeniami i innymi zagrożeniami zdrowia	0-3		
2.	- stosował w pracy środki ochrony zdrowia własnego	0-2		

3.	- udzielał wsparcia emocjonalno – informacyjnego odbiorcy usług	0-3		
4.	- wykazał się postawą empatii - szybko reagował na potrzeby odbiorcy usług	0-1 0-1		
<b>II.</b>	<b>POZIOM WYKONANIA ZADANIA W ODNIESIENIU DO WZORU</b> max. – 10 pkt.			
1.	- wykonał czynności zawodowe według przyjętych procedur	0-6		
3.	- udokumentował wykonywane działania	0-1		
4.	- przestrzegał zasad etyki ogólnej i zawodowej - przestrzegał praw pacjenta	0-2 0-1		
<b>III.</b>	<b>SAMODZIELNOŚĆ PODEJMOWANIA DECYZJI, SPRAWNOŚĆ I TRAFNOŚĆ DZIAŁAŃ</b> max. – 10 pkt.			
1.	- samodzielnie zorganizował stanowisko pracy	0-2		
2.	- samodzielnie opiekował się odbiorcą usług	0-2		
3.	- podejmował działania adekwatne do sytuacji	0-2		
4.	- wykonał działania sprawnie i w optymalnym czasie - modyfikował działania adekwatne do zmieniającej się sytuacji zdrowotnej pacjenta	0-2 0-2		
<b>IV.</b>	<b>POPRAWNOŚĆ KOMUNIKOWANIA SIĘ I WSPÓLPRACY W ZESPOLE TERAPEUTYCZNYM I Z ODBIORCAMI USŁUG</b> max – 5 pkt.			
1.	- dostosował metody i sposoby komunikowania się do możliwości odbiorcy	0 - 2		
2.	- ustalił zakres informacji konieczny do przekazania współpracownikom i odbiorcy usług	0 - 1		
3.	- nawiązał i podtrzymał współpracę z zespołem terapeutycznym i z odbiorcą usług	0 - 2		
<b>V.</b>	<b>POPRAWNOŚĆ DOKUMENTOWANIA PRZEBIEGU PROCESU PIELĘGNOWANIA</b> (w oparciu o pisemne sprawozdanie z procesu pielęgnowania) max – 10 pkt.			
1.	- zgromadził niezbędne informacje o sytuacji zdrowotnej pacjenta	0 – 3		
2.	- sformułował diagnozę pielęgniarską i cele opieki	0 – 3		
3.	- zaplanował i zrealizował opiekę w oparciu o wiedzę empiryczną	0 – 3		
4.	- sformułował ocenę i udokumentował zalecenia w zakresie dalszej opieki	0 - 1		
<b>VI.</b>	<b>SAMOCENA WŁASNEGO DZIAŁANIA</b> max – 5 pkt.			
1.	- oceniał krytycznie podejmowane przez siebie działania	0 – 3		
2.	- sformułował wnioski do dalszych własnych działań	0 - 2		
<b>OGÓLEM UZYSKAŁ/A PUNKTÓW (punktacja 0 – 50 pkt.)</b>				

Uwaga!!! Do protokołu załączono dokumentację pacjentów prowadzoną przez studentów w czasie trwania egzaminu.

### Podpisy Komisji

Przewodniczący: .....

Członkowie: .....

.....



**Państwowa Wyższa  
Szkoła Zawodowa**  
im. Stanisława Piłonia  
w Krośnie

Załącznik 3

Dokumentacja opieki pielęgniarskiej egzaminu dyplomowego – część praktyczna

Dokument do wglądu w Uczelni – Zakład Pielęgniarstwa





**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA LOSOWANIA ODDZIAŁÓW DO EGZAMINU  
DYPLOMOWEGO  
Z ZAŁĄCZONĄ LISTĄ STUDENTÓW PRZYSTĘPUJĄCYCH DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO  
– CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

Do losowania przystąpiło ..... studentów.

Lista studentów wraz z wylosowanym oddziałem – w załączeniu.

**LISTA STUDENTÓW PRZYSTĘPUJĄCYCH DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO  
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

**Oddział:** .....

**Szpital :** .....

.....

**Adres:** .....

**Data:** .....

Imię i nazwisko studenta

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

**Podpisy Komisji:**

Przewodniczący: .....

Członkowie: .....  
.....



**WZÓR KARTY DO LOSOWANIA ODDZIAŁU**

**Oddział:** .....

**Szpital:** .....

**Data egzaminu:** .....

**Godzina rozpoczęcia egzaminu:** .....

**Godzina zakończenia egzaminu:** .....



Krosno, dn. ....20.....

**LISTA STUDENTÓW PRZYSTĘPUJĄCYCH DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO  
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

**Oddział:** .....

**Szpital :** .....

.....

**Adres:** .....

.....

**Data:** .....

Imię i nazwisko studenta

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	



Krosno, dn. ....

### OŚWIADCZENIE PACJENTA

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na uczestnictwo w części praktycznej egzaminu dyplomowego dla studentów kierunku Pielęgniarstwo, organizowanego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Stanisława Pigońia w Krośnie, w dniu ..... w Wojewódzkim Szpitalu Podkarpackim im. Jana Pawła II w Krośnie - oddział .....
2. Na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016)* wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym danych dotyczących stanu zdrowia, przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. S. Pigońia w Krośnie, Rynek 1, 38-400 Krosno, w celu przeprowadzeniem egzaminu dyplomowego dla studentów kierunku Pielęgniarstwo.
3. Zostałem/am poinformowany, że moje dane będą wykorzystane wyłącznie w celu przeprowadzenia egzaminu dyplomowego, a po jego zakończeniu zostaną poddane anonimizacji, uniemożliwiającej identyfikację mojej osoby i w takiej formie przechowywane będą w dokumentacji studenta.

.....  
Podpis pacjenta

### Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Pigońia w Krośnie z siedzibą w: Rynek 1, 38-400 Krosno, tel. (13) 43 755 00.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [ochrona.danych@pwsz.krosno.pl](mailto:ochrona.danych@pwsz.krosno.pl) lub pod numerem telefonu (13) 43 755 26.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzeniem egzaminu dyplomowego dla studentów kierunku Pielęgniarstwo.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 9 ust. 2 lit. Rozporządzenia, tj. na podstawie udzielonej zgody.
5. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych innym podmiotom.

6. Administrator nie będzie przekazywał danych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
7. Dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w trakcie egzaminu dyplomowego, a po jego zakończeniu zostaną niezwłocznie poddane anonimizacji i w takiej formie przechowywane będą w dokumentacji studenta zgodnie z obowiązującą w PWSZ w Krośnie Instrukcją Kancelaryjną.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, sprostowania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz wycofania zgody na przetwarzanie danych, zgodnie z określonym w niej zakresem.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
11. Administrator nie będzie prowadził zautomatyzowanego podejmowania decyzji w związku z przetwarzaniem danych osobowych.



Krosno, dn. ....

**PROTOKÓŁ OGÓLNY EGZAMINU DYPLOMOWEGO – CZEŚĆ PRAKTYCZNA**

**Miejsce:** .....  
.....

**Skład Komisji Egzaminacyjnej:**

**Przewodniczący:** .....

**Członkowie:** .....  
.....

**Do egzaminu przystąpiło** ..... **studentów**

**Zdało** ..... **studentów**

**Nie zdało** ..... **studentów**

**Charakterystyka przebiegu egzaminu (rozpoczęcie egzaminu, przebieg, zakończenie, zakłócenia przerwy)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Podpisy Komisji**

Przewodniczący: .....

Członkowie: .....

.....



**KARTA PRZELICZENIA PUNKTÓW EGZAMINACYJNYCH  
UZYSKANYCH PRZEZ ZDAJĄCEGO  
W CZĘŚCI TEORETYCZNEJ  
I PRAKTYCZNEJ EGZAMINU DYPLOMOWEGO  
NA OCENĘ**

<b>Lp.</b>	<b>Punkty</b>	<b>Oceny</b>
1.	51 pkt. i mniej	niedostateczny (2,0)
2.	52-60 pkt.	dostateczny (3,0)
3.	61-70 pkt.	plus dostateczny (3,5)
4.	71-80 pkt.	dobry (4,0)
5.	81-90 pkt	plus dobry (4,5)
6.	91-100 pkt.	bardzo dobry (5,0)